

# Informe de la Decana Auxiliar de Investigaciones

---

Vivian Carro Figueroa  
21 de febrero de 2007  
EEA de Corozal

# Reuniones de empresa

---

- Culminaron en diciembre con las de ornamentales y medioambiente y recursos naturales
- Se tabularon las evaluaciones de las mismas y se le envió copia del resumen a los líderes de empresa
- Esperamos que estas recomendaciones se tomen en consideración al organizar reuniones futuras y que eventualmente las evaluaciones de las actividades que realicemos nos sirvan para mejorar e ir documentando el progreso de nuestros programas de investigación.
- Se le solicitó a los líderes un listado actualizado de las necesidades de investigación prioritarias de su empresa basado tanto en las evaluaciones escritas como en las minutas de la reunión

# Informes de Progreso y Cierre (Ad-421)

---

- 1 de febrero fue la fecha límite para someter a la OI los informes de progreso de proyectos federales (Hatch, TSTAR y McIntire Stennis).
- Estos informes hay que someterlos a CRIS ahora en marzo y constituyen la base de lo que tenemos que informar en el Informe Anual de Logros y progreso de nuestra investigación.
- Este informe junto con la actualización del "Plan of Work" que sometimos el año pasado debe estar en Washington el 1 de abril de 2007.

# Plan of Work (POW)

---

- Junio de 2006 – se preparó el nuevo POW del 2007-2011.
- <http://eea.cca.uprm.edu/ofiinves/Informes.aspx> - en esta dirección encontraran copia del plan de trabajo preparado en junio pasado.
- Durante este año tenemos el compromiso de integrar el resto de nuestros proyectos de investigación a cada uno de los programas definidos y de actualizar el plan de trabajo.
- Cada año hay que informar si se cumplieron las metas programadas y añadirle un nuevo año al plan.
- Dado el poco tiempo que tenemos para someter una actualización que incluya todos los proyectos activos, hemos decidido que la preparación del mismo incluya nuevamente solo los proyectos federales tipo formula.

# Programas de Investigación y Designación de Coordinadores

---

- La implantación y seguimiento del plan de trabajo de cada Programa de Investigación establecido requiere que alguien vinculado al area asuma el rol de coordinador.
- Se espera que los coordinadores faciliten la organización del programa convocando a los líderes de proyecto a una o mas reuniones donde se revise anualmente el plan de trabajo acordado, se recopilen las medidas necesarias y se prepare el informe anual del programa.
- El pasado 15 de febrero tuvimos nuestra primera reunión con los coordinadores de programa.

# Lideres de Empresa

---

- Los lideres de empresa seguirán siendo nuestro contacto principal con los "stakeholders" de nuestra investigación
- Continuarán a cargo de organizar y dirigir reuniones, seminarios, días de campo y actividades relacionadas con su empresa.
- Seguirán llevando los resultados de investigación al campo
- Colaborarán con las evaluaciones de cómo los programas van impactando a nuestra audiencia.

# Fechas Tentativas para Llamado SP y Evaluación Hatch

---

- 3 de abril – llamado a someter propuestas SP
- 22 de mayo – fecha limite para que la propuesta llegue a la OI
- Agosto – evaluación "mid-term" de los proyectos Hatch iniciados en el 2005