

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9

## Acta EEA-06-07-01 ENMENDADA

La Estación Experimental Agrícola celebró su reunión ordinaria el viernes, 22 de septiembre de 2006, en el salón AE-339 del Edificio de Administración de Empresas del Recinto Universitario de Mayagüez, comenzando a las 9:30 de la mañana. La reunión fue presidida por el Dr. John Fernández Van Cleve.

10	<b>Presentes:</b>	12		14	
11		13		15	
16	Abreu Rodríguez, Edwin	50	Santiago, Héctor L.	84	Rodrigues Verle, José C.
17	Álamo, Carmen I.	51	Semidey, Nelson	85	Santana, Carmen
18	Armstrong, Arístides	52	Valencia Chin, Elide	86	Snyder Sevits, Víctor
19	Avilés, Lucas N.	53	Velásquez, Madeline	87	Sotomayor, David
20	Barragán, Mario J.	54	Vélez Colón, Rubén	88	Urdaz, José
21	Beaver, James Scott	55	Wszelaki, Annette	89	Vallejo Almeda, Bernardo
22	Brunner Fulton, Bryan	56	Zapata Serrano, Mildred	90	Varela Ramírez, Felícita
23	Cabrera Asencio, Irma	57		91	Vargas, Roberto
24	Carro Figueroa, Vivian	58	<b>Ausentes:</b>	92	Whitmire, Stefanie L.
25	Casas Guérnica, Américo	59		93	
26	Cintrón, Magaly E.	60	Acín Díaz, Nilsa M.	94	<b>Excusados:</b>
27	Fernández Van Cleve, John	61	Alameda, Myrna	95	
28	Flores Ortega, Carlos A.	62	Bloem, Skip Van	96	Beale Cosío, Alberto J.
29	Fornaris Rullán, Guillermo	63	Cianzio, Danilo	97	Beaver, Linda
30	Franqui Rivera, Rosa A.	64	Custodio, Ángel A.	98	Bosques Vega, Ángel
31	González Muñiz, Wigmar	65	De La Torre, Winston	99	Chavarría, José A.
32	González, Jorge (Director)	66	Droz Lube, Edna	100	Chong Núñez, Joaquín
33	Inglés Casanova, Rafael	67	Dumas Rodríguez, José A.	101	Cortés Pérez, Mildred
34	Latorre, José R. (Director)	68	González Gill, Lizzette	102	Estévez Salazar, Elva C.
35	Lugo Torres, María de L.	69	González, Ángel L.	103	Gallardo Covas, Fernando
36	Márquez Méndez, Pedro	70	Harmsen, Eric	104	González Vélez, Agenol
37	Martínez, Sonia L.	71	Harper, Carol	105	Librán, María C. (Directora)
38	Morales Payán, José P.	72	Huertas Miranda, Javier	106	López, Héctor O. (Director)
39	Muñoz, Miguel A.	73	Lugo Marty, Wanda I.	107	Martínez, Gustavo A.
40	O'Hallorans Castillo, Julia	74	Macchiavelli, Raúl	108	Ortiz Malavé, Carlos
41	Ortiz López, Juan	75	Monroig, Francisco	109	Riquelme, Ernesto
42	Pagán Morales, Melvin	76	Negrón, Edna	110	Rivera Negrón, Félix
43	Ramírez Ramos, Lucas V.	77	Orellana, Lynette	111	Rodríguez, Abner
44	Ramos Santana, Rafael	78	Pantoja, José	112	Santiago Santos, Luis R.
45	Rivera Martínez, Luis E.	79	Pérez Alegría, Luis R.	113	Segarra, Alejandro
46	Román Paoli, Elvin O.	80	Ponce De León, Leyda	114	Vicente, Nydia E.
47	Román Pérez, Félix M.	81	Randel, Paul F.	115	
48	Rosa Márquez, Evelyn	82	Rivera, Aixa	116	
49	Ruiz López, Teodoro	83	Rivera, Lydia I.		

116

117

118SSecretaria: Sra. Lourdes Cataquet, B. S. S.

119

120 **1. Constatación de Quórum**

121

122 El quórum quedó constatado (**41** presentes, **34** ausentes y **19** excusados). La reunión  
123 ordinaria del personal docente adscrito al programa de investigación de la Estación  
124 Experimental Agrícola comenzó a las 9:30 am el viernes, 22 de septiembre de 2006,  
125 en el salón AE-339 del Edificio de Administración de Empresas del Recinto  
126 Universitario de Mayagüez.

127

128 **2. Aprobación de la Agenda**

129

130 Se presentó moción para la aprobación de la agenda de la reunión según circulada.  
131 Dicha moción fue secundada y no hubo oposición.

Formatted: Bullets and Numbering

132

133 **3- Consideración de Actas Anteriores**

134

135 Se cotejaron las actas de la reunión ordinaria del miércoles, 19 de abril de 2006,  
136 EEA-05-06-04. Se deben hacer las siguientes correcciones:

137

138 a. Cuando se lleva a cabo una reunión extraordinaria y una ordinaria, ambas actas  
139 deben tener números diferentes. Por ende, el acta de la reunión extraordinaria  
140 debe ser EEA-05-06-04 y el acta de la reunión ordinaria debe ser EEA-05-06-05.

141

142 b. Añadir al final de los Asuntos Pendientes: “El Dr. Gustavo Martínez presentó una  
143 moción en la que se le requiere al Decano y Director convocar una reunión  
144 extraordinaria antes de finalizar el semestre de enero a mayo de 2006 para discutir  
145 la Propuesta de Desarrollo del Centro de Río Piedras presentada por el Comité  
146 Ad-Hoc. La moción fue aprobada por unanimidad”.

147

148 Se presentó moción para que se aprueben las actas con las debidas correcciones.  
149 Moción fue secundada.

150

151 **4. Informe del Decano y Director – Dr. John Fernández Van Cleve**

152

153 El Dr. John Fernández Van Cleve, Decano y Director, procedió a leer su informe del  
154 cual se distribuyó copia (Anejo).

155

156 Se le dio la bienvenida al profesor Mario Barragán del Departamento de Economía  
157 Agrícola.

158

159 Próximas Actividades:

160

161 • Interamerican Society of Tropical Horticulture - Se llevará a cabo del 24 al 29 de  
162 septiembre de 2006 en el Hotel Intercontinental.

162

163 • Cinco Días con Nuestra Tierra – Se llevará a cabo del 13 al 17 de marzo de 2007.

163

164 • Segunda Jornada Científica Colegio de Ciencias Agrícolas – Se llevará a cabo el 16  
165 de marzo de 2007.

165

• Actividad de Estudiantes de Honor – Será el 19 de octubre de 2006.

22 de septiembre de 2006

- 166 • Evaluación Desempeño Decano y Director – Como parte del proceso de avalúo de la  
167 gerencia académica, e iniciando la evaluación del desempeño de los Decanos según  
168 establecido en la Certificación Número 05-06-302 de la Junta Administrativa, se  
169 constituyó el Comité para la evaluación del Decano del Colegio de Ciencias  
170 Agrícolas. El comité de personal estará constituido por tres representantes del  
171 Servicio de Extensión Agrícola, tres representantes de la Facultad de Ciencias  
172 Agrícolas y tres representantes de la Estación Experimental Agrícola. Se eligió a un  
173 representante de cada unidad del Colegio de Ciencias Agrícolas.  
174
- 175 • Environmental Protection Agency – El Decano y Director enfatizó la seriedad que  
176 tienen las multas del Environmental Protection Agency (EPA). El Rector ha hecho  
177 claro que toda negligencia de parte de un funcionario docente o no-docente que tenga  
178 a su cargo un laboratorio que conduzca a señalamientos serios y multas podrán  
179 formularse cargos. En noviembre será la próxima visita del EPA al RUM. El Sr.  
180 Roberto Torres, Director de la Oficina de Salud y Seguridad, es un excelente recurso  
181 para orientar a las personas interesadas en cómo cumplir con las normas y tener un  
182 laboratorio en condiciones óptimas.  
183

184 Datos a considerar:

- 185
- 186 a- Fechas vencidas en químicos – estar pendientes a las fechas de expiración de los  
187 químicos.
- 188 b- Rotulación de químicos - asegurarse que todo esté rotulado y pegar los rótulos  
189 que se estén despegando.
- 190 c- Regular la compra de químicos y mantener el inventario al mínimo necesario. La  
191 disposición de desperdicios químicos cuesta el doble del valor del químico.  
192

193 Actividades asistidas por el Decano y Director:

- 194
- 195 • Reunión Junta Administrativa RUM – 27 de abril; 2, 11 y 25 de mayo; 5 y 21 de  
196 junio; 10 y 31 de agosto; y 7 y 21 de septiembre de 2006.
- 197 • Reunión Empresa de Ornamentales – 21 de abril de 2006 en Aibonito.
- 198 • Asamblea General del Servicio de Extensión Agrícola – 26 de abril de 2006 en  
199 Mayagüez.
- 200 • Reunión Departamento de Protección de Cultivos – (Comité de Consulta  
201 Director) 27 de abril de 2006.
- 202 • Taller y Seminario Gerencia Académica – 28 de abril de 2006 en Juana Díaz.
- 203 • Reunión con Asociación Científica de la Estación Experimental Agrícola – 2 de  
204 mayo de 2006.
- 205 • Charla: “Propiedad Intelectual en la Universidad de Puerto Rico y la Ley de Ética  
206 Gubernamental – 9 de mayo de 2006.
- 207 • Segunda Jornada Científica Subgraduada – 10 de mayo de 2006.
- 208 • Conferencia de Orientación del Buró de Convenciones de Puerto Rico – 10 de  
209 mayo de 2006.
- 210 • Reunión del Senado Académico – 16 de mayo; 15 de agosto; 5 de septiembre; 12  
211 de septiembre (reunión extraordinaria) y 19 de septiembre de 2006.

22 de septiembre de 2006

- 212 • Reunión Departamento de Agronomía y Suelos – (Comité de Consulta Director)
- 213 19 de mayo de 2006.
- 214 • Actividad de Despedida Dr. Fred Beinroth – 19 de mayo de 2006
- 215 • Presentación Libro Dr. Juan Rivero y Dr. Bryan Brunner – 24 de mayo de 2006
- 216 en Río Piedras.
- 217 • Actividad de Agricultores – 24 de mayo de 2006 en Mr. Special Porta del Sol,
- 218 San Sebastián.
- 219 • Presentación Propuesta CITAI en Cámara de Representantes – 6 de junio de 2006.
- 220 • Actividad Promoción a la Vida Profesional Colegio de Ciencias Agrícolas – 7 de
- 221 junio de 2006.
- 222 • Colación de Grados Recinto Universitario de Mayagüez - 9 de junio de 2006.
- 223 • Taller de Motivación Empleados Administrativos Servicio de Extensión Agrícola
- 224 – 13 de junio de 2006.
- 225 • Actividad Estudiantes de Admisión Temprana – 20 de junio de 2006.
- 226 • Reunión Consejo Asesor del Decano del Colegio de Ciencias Agrícolas – 30 de
- 227 junio de 2006 en Juana Díaz y 11 de agosto de 2006 en Lajas.
- 228 • Taller Decanos y Staff del Rector – 3 de julio de 2006.
- 229 • Asamblea Sociedad Caribeña Cultivos Alimenticios – 10 al 13 de julio de 2006,
- 230 Hotel Intercontinental, San Juan.
- 231 • Reunión Junta de Directores del Council of Agricultural Colleges of Higher
- 232 Education (CACHE) – 12 de julio de 2006.
- 233 • Bienvenida Padres de Estudiantes de Nuevo Ingreso al Colegio de Ciencias
- 234 Agrícolas – 31 de julio de 2006.
- 235 • Actividades Visita Secretario de Agricultura República Dominicana – 31 de julio
- 236 al 1 de agosto de 2006.
- 237 • Visita a las Subestaciones de Lajas y Juana Díaz y Oficinas del Servicio de
- 238 Extensión Agrícola con el Rector – 18 de agosto de 2006.
- 239 • Actividad Comienzo Construcción CITAI – 22 de agosto de 2006.
- 240 • Taller de Escuela de Liderazgo de Extensión – 25 de agosto de 2006.
- 241 • Grant Writing Workshop – 28 de agosto de 2006 en el Hotel Normandie.
- 242 • Reunión Decanos de Extensión (ASRED) y el Liderato de los Programas (PLN) –
- 243 28 de agosto de 2006 en el Hotel Ritz Carlton, San Juan.
- 244 • Presentación Libro Profesor Edwin Más – 29 de agosto de 2006, RUM.
- 245 • Reunión Comité Cuota Tecnología Recinto Universitario de Mayagüez – 29 de
- 246 agosto de 2006.
- 247 • Visitas Simulacro Inspección EPA – 30 de agosto de 2006 en Gurabo y Río
- 248 Piedras.
- 249 • Reunión Junta de Directores Corporación Seguros Agrícolas – 30 de agosto de
- 250 2006.
- 251 • Instalación Consejo General de Estudiantes – 31 de agosto de 2006.
- 252 • Taller de Gerencia Académica – 8 de septiembre de 2006, Colegio de Ingenieros,
- 253 Mayagüez.
- 254 • Reunión Comités Institucionales de Personal (Elección Comité de Evaluación) –
- 255 12 de septiembre de 2006.
- 256 • Actividad con Estudiantes Extranjeros Graduados – 19 de septiembre de 2006, P-
- 257 208, RUM.

22 de septiembre de 2006

- 258
- 259
- 260
- 261
- 262
- Foro sobre el Agua en la Agricultura – 20 de septiembre de 2006, EEA-Lajas.
  - Ceremonia Primera Piedra Centro de Biotecnología – 20 de septiembre de 2006
  - Defensa de Proyectos T-STAR – 21 de septiembre de 2006, Edificio B, salón 400, RUM.

263 Se presentó moción para recibir el informe. La moción quedó secundada.

264

265 **5. Informe Director Oficina de Planificación y Presupuesto CCA –**

266 **Prof. Lucas N. Avilés**

267

268 El Prof. Lucas N. Avilés, Director de la Oficina de Planificación y Presupuesto del

269 CCA, procedió a presentar su informe del cual se distribuyó copia (Anejo).

270

271 En el informe se presentó el tema del presupuesto del año fiscal 2006-2007 del CCA:

- 272
- 273 ➤ El CCA tiene como unidad un presupuesto consolidado de \$59.9 millones y
- 274 1,012 empleados (450 de la EEA, 449 del SEA y 113 de Facultad).
- 275 ➤ De éstos, 320 son personal docente (62 de la EEA, 209 del SEA y 49 de
- 276 Facultad).
- 277 ➤ Hay 692 empleados no docentes (388 de la EEA, 240 del SEA y 64 de
- 278 Facultad).
- 279 ➤ El presupuesto consolidado se compone de \$25 millones en la EEA, \$26.6
- 280 millones en el SEA y \$8.2 millones en la Facultad de Ciencias Agrícolas.
- 281 ➤ Del Fondo General, la EEA recibe \$17.8 millones, el SEA recibe \$19 millones
- 282 y Facultad recibe \$7.8 millones para un total de \$44.7 millones.
- 283 ➤ De los fondos fórmula, que vienen por asignación congresional por ley Hatch o
- 284 Smith Lever, corresponden \$3.9 millones a la EEA, \$6.1 millones al SEA y
- 285 Facultad no recibe fondos federales fórmula, totalizando \$10 millones.
- 286 ➤ De fondos externos, la Estación Experimental Agrícola recibe \$2.8 millones, el
- 287 SEA recibe \$957,000 y los fondos externos de Facultad se corren a través del
- 288 CID. El CCA no lleva la contabilidad de los mismos. Los fondos externos
- 289 totalizan \$3.8 millones.
- 290 ➤ En ingreso propio, dinero generado por la venta de servicios y productos, la
- 291 EEA obtiene \$406,000, el SEA tiene \$493,000 y Facultad tiene \$400,000 para
- 292 un total de \$1.2 millones.

293

294 En el informe se presentó el presupuesto del año fiscal 2006-2007 de la EEA:

- 295
- 296 ➤ El presupuesto consolidado está compuesto de cinco fondos. El **fondo general**,
- 297 asignación de la UPR a través de fórmula. Este cubre los gastos operacionales y
- 298 los proyectos A, C y SP.
- 299 ➤ El **fondo de experimentación** son los ingresos de ventas de excedentes y
- 300 servicios. Entre éstos están las ventas de semillas, renta de terrenos y
- 301 excedentes de proyectos estatales.
- 302 ➤ Los **fondos federales fórmula** son los que vienen por Hatch Regional, Hatch
- 303 Regular, Mc Intire o Animal Health. El **program income** es el ingreso de la
- 304 venta de excedentes de investigación con fondos federales.

- 305           ➤ Los **donativos federales** son fondos competitivos de origen federal como T-  
306 Star, NSF y otros. Los **fondos donativos** son los proyectos Z que son acuerdos  
307 de cooperación con agencias estatales y compañías privadas, entre otros.  
308           ➤ El fondo general se divide entre: la asignación original 2005-2006 \$16.1  
309 millones; transferencias recurrentes \$535,000 para cubrir los aumentos de  
310 sueldo del Sindicato de Trabajadores que no se había cubierto el año pasado; la  
311 asignación enmendada fue de \$16.7 millones y estamos recibiendo un aumento  
312 neto en presupuesto de \$1.1 millón. El aumento neto se detalla de la siguiente  
313 forma: ascensos \$35,556; quinquenios \$18,806; preparación académica \$6,000;  
314 aumento docente \$151,440; aumento no-docente \$818,629; plan médico  
315 \$104,328 y aumento bono Navidad \$10,584.  
316           ➤ La EEA tiene 450 empleados y cuesta \$14.8 millones en sueldos en el año fiscal  
317 2006-2007. (Los 450 empleados se dividen en: 62 docentes, 47 jornaleros, 341  
318 no-docentes).  
319

320 Se presentó moción para recibir el informe. La moción quedó secundada.  
321

322 **6. Decano Asociado y Subdirector Estación Experimental Agrícola -**  
323 **Dr. Héctor L. Santiago Anadón**  
324

325 El Dr. Héctor L. Santiago Anadón, Decano Asociado y Subdirector, procedió a  
326 presentar su informe del cual se distribuyó copia (Anejo).  
327

- 328 • Tarea Docente – Dr. Santiago informó que estamos bien atrás este semestre en la  
329 entrega de los programas docentes. El Departamento de Horticultura es el  
330 departamento que más ha cumplido, habiendo entregado 11 de 13. Estamos a un 20%  
331 de cumplimiento. Les recordó que hasta que los programas docentes no sean  
332 aprobados, no se certifican para pago las compensaciones adicionales. Les exhortó a  
333 que cumplan con la entrega de los mismos.  
334
- 335 • Time and Effort Reports – Tenemos un 15% de cumplimiento. Si no se tienen los  
336 Time and Effort Reports aprobados, no se puede reembolsar dietas, ni pagar  
337 compensaciones adicionales.  
338
- 339 • Ayudantías de Investigación – La EEA ha estado contribuyendo fuertemente con las  
340 ayudantías de investigación. En este momento 40 ayudantías son provistas por la  
341 EEA de un total de 170 ayudantías graduadas.  
342
- 343 • Participación del Decano Asociado en Actividades:  
344
- 345 a- Reunión Empresa Ornamentales – 21 de abril de 2006, Aibonito.  
346 b- Taller de Supervisión – 28 de abril de 2006, Juana Díaz.  
347 c- Visita del Dr. Eric Young – Nos visitó el 8 y 9 de mayo de 2006. Estuvo viendo  
348 las facilidades de Facultad, las de la EEA, Subestaciones de Isabela, Juana Díaz y  
349 Lajas.  
350 d- 2<sup>da</sup> Jornada Científica Subgraduados – 10 de mayo de 2006, RUM.  
351 e- Evaluación y Aprobación de Propuestas SP y Hatch – 21 y 22 de junio de 2006.  
352 f- Reuniones Consejo Asesor CCA:

22 de septiembre de 2006

- 353 30 de mayo de 2006 – EEA-Juana Díaz  
354 11 de agosto de 2006 – EEA – Lajas  
355 g- Caribbean Food Crops Society – 9 al 15 de julio de 2006, Hotel Intercontinental,  
356 San Juan.  
357 h- Visita del Ministro de Agricultura – del 31 de julio al 1 de agosto de 2006, RUM.  
358 i- Reunión con el Rector – Propuesta para el desarrollo del Museo de Entomología y  
359 Biodiversidad Tropical el 17 de agosto de 2006, Rectoría.  
360 j- Visita Rector a Subestaciones de Lajas y Fortuna – 18 de agosto de 2006.  
361 k- Grant Writing Workshop – 28 de agosto de 2006, Hotel Normandie, San Juan.  
362 l- Taller de Gerencia Académica – 8 de septiembre de 2006, Colegio de Ingenieros,  
363 Mayagüez.  
364 m- Reunión de Orientación Programa T-STAR – 14 de septiembre de 2006, Edificio  
365 B, salón 400, RUM.  
366 n- Presentación de Propuestas T-STAR – 21 de septiembre de 2006.  
367 o- Reuniones Comité Plan de Uso de Terrenos  
368 p- Reuniones Comité de Conservación de Suelos Departamento de Agricultura de  
369 Puerto Rico  
370  
371  
372 • Próximas Actividades del Decano Asociado:  
373  
374 a- Reunión Anual Interamerican Society for Tropical Horticulture (ISTH) – 24 al 29  
375 de septiembre de 2006.  
376 b- Reseña Estación Experimental Agrícola y Programa de Investigación –  
377 Interamerican Society for Tropical Horticulture - 29 de septiembre de 2006,  
378 Camuy.  
379 c- Seminario: “Alerta Sobre Nuevo Trípido en Puerto Rico Scirtothrips dorsalis  
380 (chilli thrips)” - 29 de septiembre de 2006, EEA-Juana Díaz.  
381 d- Reunión Decanos de Investigación Recinto Universitario de Mayagüez  
382 Discusión y Aprobación Propuestas dinero semilla – 3 de octubre de 2006.  
383 e- Seminario: “Comunicación de Riesgo para Plaguicidas” – 4 de octubre de 2006,  
384 EEA-Juana Díaz.  
385 f- Reunión Discutir Plan de Desarrollo del Centro de Río Piedras – 13 de octubre de  
386 2006, salón anexo Biblioteca EEA-RP.  
387 g- Visita Rector Centro de Río Piedras – 20 de octubre de 2006.  
388 h- Reunión Otoño Programa T-STAR – 29 de octubre al 2 de noviembre de 2006 en  
389 Tampa, Florida.  
390 i- Reunión Anual National Association of State Universities and Land-grant  
391 Colleges (NASULGC) - 12 – 14 de noviembre de 2006 en Houston, TX.  
392 j- Reunión Anual Sociedad Puertorriqueña de Ciencias Agrícolas - 10 de  
393 noviembre de 2006.  
394 k- Visita Dra. I. Lawrence – USDA-CSREES-HSI - 1<sup>era</sup> Semana de diciembre 2006.  
395 l- Dean and Director Orientation Workshop – del 11 al 13 de diciembre de 2006,  
396 Washington, D.C.  
397 m- Foro de Investigación de la Estación Experimental Agrícola – 16 de febrero de  
398 2006 en el Centro de Río Piedras.  
399  
400

401  
402  
403  
404  
405  
406  
407  
408  
409  
410  
411  
412  
413  
414  
415  
416  
417  
418  
419  
420  
421  
422  
423  
424  
425  
426  
427  
428  
429  
430  
431  
432  
433  
434  
435  
436  
437  
438  
439  
440  
441  
442  
443  
444  
445  
446  
447  
448

- Grant Writing Workshop - Fue el lunes, 28 de agosto de 2006. La actividad fue autoliquidable. Tenemos disponible copias del libro “**Principles of Grantsmanship**” a \$15.00. La actividad se catalogó como una actividad excelente y cumplió con los objetivos y expectativas. En la hoja de evaluación expresaron falta de un componente “práctico”. Se está planificando un taller de 2 ½ días para el año entrante.
- Oficina de Investigaciones – Se sometió el Annual Report y el Plan of Work federal (POW) a 5 años. Nos aceptaron el Plan of Work y está en la página de Internet: <http://eea.cca.uprm.edu/ofiiinves/default.aspx>. En la página está el calendario de actividades, las fechas límites, los formularios T-STAR, formularios nuevos como el de IACUC (formulario para propuestas que envuelven animales) & Research Office Approval Form.
- La reunión de orientación del Programa T-STAR-C fue el 14 de septiembre de 2006 en el Edificio B, Salón 400, del RUM. Las presentaciones de las propuestas T-STAR 2007 fueron ayer, 21 de septiembre de 2006, en el Edificio B, Salón 400 del RUM.
- Reuniones de Empresa:
  - Formato General
  - a- Horario: 9:00 am – 1:00 pm
  - b- Agenda
  - c- Minutas
  - d- Informe del líder de empresa:
    - 1- Logros de la empresa
    - 2- Resultados obtenidos en proyectos
    - 3- Prioridades atendidas
    - 4- Impacto de los resultados
    - 5- Informe **escrito** de la situación económica de la empresa
    - 6- Informe del especialista del SEA
  - e- Presentaciones de proyectos
    - 1- Resultados importantes para la empresa
    - 2- Mayor impacto (de 3 a 4)
  - f- Informe del representante del Departamento de Agricultura de Puerto Rico
  - g- Informe del Decano Asociado EEA
  - h- Diálogo con los participantes
    - 1- Asuntos de la empresa
    - 2- Prioridades de investigación
    - 3- Planes de educación o difusión de la empresa
  - i- Hoja de evaluación

449  
450

## Calendario de Reuniones de Empresa:

Fecha	Empresa	Lugar
15 septiembre	Raíces y Tubérculos	EEA-Corozal
5 octubre	Café	EEA-Adjuntas
11 octubre	Granos Básicos	EEA-Isabela
25 octubre	Hortalizas	EEA-Lajas
27 octubre	Carne	Finca la Montaña
13 noviembre	Plátanos y Guineos	EEA-Corozal
21 noviembre	Frutales	EEA-Isabela
30 noviembre	Leche y Forraje	EEA-Lajas
5 diciembre	Ornamentales	EEA-Adjuntas
7 diciembre	Recursos Naturales	EEA-RP

451  
452  
453  
454  
455  
456  
457  
458  
459  
460  
461  
462  
463  
464  
465  
466  
467  
468  
469  
470  
471  
472  
473  
474  
475  
476

- Fondos T-STAR – Hay 13 propuestas T-STAR para el ciclo nuevo del 2007. Se retiraron tres.
- Fondos Hatch – De las nuevas propuestas, se sometieron 6 y se aprobaron 3.
- Fondos SP – Se sometieron 21 propuestas, 11 fueron aprobadas y 9 renovadas.
- Otros fondos – Se aprobaron 3 propuestas del NRCS. En USDA-CSREES-IPM se aprobó una.
- Oficina de Publicaciones – Los conjuntos tecnológicos ya están en formato PDF en web. El *Journal of Agriculture* tiene los próximos dos volúmenes (enero 2006, números 1 y 2) en imprenta. Tiene diez artículos completos. Con estos volúmenes, estaríamos hasta octubre de 2006.
- Página web de la Estación Experimental Agrícola – Se está construyendo la versión en inglés. Digitalizaron los *Conjuntos Tecnológicos* y están digitalizando volúmenes anteriores del JAUPR. Estamos trabajando con un calendario interactivo de la EEA para que las personas tengan acceso a él y pueden entrar sus actividades. La idea es que todas las actividades estén en un solo calendario. Hay un proyecto empezado para someter los manuscritos y la hoja azul en línea. La base de datos de los investigadores para páginas de los investigadores se está trabajando aún. Se está trabajando con Mi EEA – Portal y la página de estadísticas ya está disponible: (<http://stats.eea.uprm.edu>).

477

478

- Centro de Río Piedras

479

a- Control de acceso del estacionamiento.

480

b- Mudanza de Finanzas, Compras y Presupuesto al área de Biología.

481

c- Trabajos plantel de ornamentales – vamos a vender productos de la EEA y así darnos a conocer y adquirir un ingreso.

482

d- Mudanza del Laboratorio de Física de Suelos a Biología.

483

484

e- Culminamos el laboratorio de la Dra. Julia O'Hallorans y del Dr. Gustavo Martínez.

485

486

f- Inventarios y disposición de desperdicios peligrosos – las personas a cargo de laboratorios deben cumplir con los reglamentos.

487

488

g- Biblioteca – fue escogida para una evaluación del **Association of Colleges and Research Libraries** por ser una biblioteca modelo. Lamentablemente, cuando la inspeccionaron se dieron cuenta de que nuestra colección no esta catalogada por el Library of Congress y hay que organizar y catalogar los recursos a la brevedad posible. Para lograr esto, la biblioteca va a estar abierta los lunes, miércoles y viernes. Los martes y jueves permanecerá cerrada al público para trabajar en la organización.

489

490

491

492

493

494

495

Se presentó moción para recibir el informe. La moción quedó secundada.

496

497

498

## 7- **Informe de los Senadores Académicos**

499

500

El Prof. Edwin Abreu distribuyó copia de su informe (Anejo). En este informe se resumieron los temas más importantes tratados en las siguientes reuniones:

501

502

503

- Reunión del 16 de mayo de 2006:

504

Se rechaza la política de readmisión de la UPR relacionada con la opción de amnistía académica, ya que el RUM tiene establecida su reglamentación para atender los asuntos de la readmisión de estudiantes que han tenido que dejar los estudios por razones personales o académicas.

505

506

507

508

509

- Ofrecieron la presentación del Instituto Universitario de Desarrollo de Comunidades. La misma fue presentada por la Prof. Luisa Seijo del Departamento de Ciencias Sociales. Es un proyecto interdisciplinario para proveer experiencias de investigación-acción a facultad y a los estudiantes. Se pretende fortalecer, de forma integrada, el aprendizaje del estudiante. Además, sirve para que la labor académica responda a la realidad del país. También para cumplir con la misión de llevar la Universidad a la comunidad. Personal del SEA se ha integrado en este instituto como parte del enlace para atender las necesidades de la comunidad.

510

511

512

513

514

515

516

517

518

- Se presentó el informe del comité timón para diseñar un proyecto de colaboración y renovación curricular de los Programas de Ciencias Militares. El Senado Académico rechaza la propuesta de la Junta Universitaria para la evaluación periódica de programas académicos y el trámite de informes que resulten del proceso. El rechazo se debió a que está centrada esta política en el juicio de la Junta Universitaria y la Vicepresidencia de Asuntos Académicos y no en la unidad que ofrece el programa a

519

520

521

522

523

- 524 ser evaluado. Se recibió el informe del Comité Ad-Hoc para iniciar el desarrollo de  
525 instrumentos de evaluación del desempeño del Rector.  
526
- 527 • Reunión del 16 de agosto de 2006:  
528 El Rector mencionó que se firmó un acuerdo entre el conglomerado de farmacias y la  
529 UPR, el cual se compone de empresas farmacéuticas e instituciones públicas y  
530 privadas del país que tiene el propósito de establecer mecanismos de colaboración  
531 para desarrollar proyectos de investigación y de formación de profesionales.  
532 También señala que va muy adelantada la construcción del Museo y Senado  
533 Académico (MUSA); al igual que se celebró la iniciación de la construcción del  
534 Centro de Investigación de Tecnología Agroindustrial (CITAI). Esta construcción  
535 fue posible gracias a la donación de la fundación Alfredo Ramírez de Arellano y  
536 Rosel, el Departamento de Agricultura y la UPR. También comenzará la  
537 construcción de la Planta de Bioprocesos en Guanajibo, que va a estar trabajando  
538 con el Programa de Biotecnología del RUM.  
539
  - 540 • Se establecieron las normas para regir la otorgación de exámenes fuera del horario  
541 académico y se acordó que serán de 7:00 am a 9:30 pm de lunes a jueves y los  
542 viernes, de 7:00 am a 7:30 pm. Además permite que por acuerdo entre estudiantes y  
543 profesores se extienda el horario o se lleve a cabo fuera de los días establecidos.  
544 Debe indicarse en el prontuario que los exámenes pueden ofrecerse fuera del horario  
545 académico.  
546
  - 547 • Reunión del 12 de septiembre de 2006:  
548 Se presentó el informe del Comité Ad-Hoc para el Desarrollo de los instrumentos de  
549 Evaluación del Rector.  
550
  - 551 • Reunión del 17 de septiembre de 2006:  
552 Se ofreció la presentación de la Dra. Doris Ramírez sobre el Comité Institucional de  
553 Evaluación del Personal Docente del RUM. Se presentó el nuevo módulo validado  
554 para la evaluación de la facultad por los estudiantes. El mismo fue aprobado y será  
555 puesto a prueba en el 2007. Se continúa trabajando con los otros módulos. El Dr.  
556 Ángel Custodio representa al CCA en este comité. El informe del representante a la  
557 Junta Administrativa presentó en su informe que se elevó la puntuación para ser  
558 candidato a ascenso y permanencia en el RUM. Ahora se requiere que los candidatos  
559 a ascenso y permanencia tengan un promedio de 4.50 de todas sus evaluaciones, lo  
560 cual representa que solo el que adquiriera una puntuación igual o mayor al 90%, será  
561 ascendido. Si esa política se hubiera establecido hace cinco años, 80 compañeros  
562 docentes no hubieran ascendido del total de 322 que ascendieron en los últimos cinco  
563 años. Solicitamos que ese asunto se tratara en asuntos nuevos para una amplia  
564 discusión sobre las razones que justificaron este aumento desproporcionado en los  
565 puntos para ascender. Esto implica que sólo ascenderán los candidatos excelentes.  
566
  - 567 • En el informe de los representantes de la Junta Administrativa se presentaron los  
568 ascensos en el RUM. Se informó que el CCA no tuvo fondos suficientes para  
569 otorgar todos los ascensos en el SEA y la EEA. Sólo se ascendieron 16 de los 23 en  
570 el SEA y 3 de 5 en la EEA. Se aprobó la solicitud de prórroga del Dr. Fernández del  
571 CCA sobre la reorganización de nuestro colegio en la Junta Administrativa.

572

573

574

575

576

577

578

579

580

581

582

583

584

585

586

587

588

589

590

591

592

593

594

595

596

597

598

599

600

601

602

603

604

605

606

607

608

609

610

611

612

- Quedó pendiente para la aprobación la designación del premio al estudiante de mayor índice académico con la designación del Dr. Miguel Lugo López. Ocurrió lo mismo con la designación del premio al estudiante distinguido del Programa de Agricultura General con el nombre de Antonio González Chapel.

Se presentó moción para recibir el informe. La moción quedó secundada. El informe se dio por recibido.

## **8- Informe de Comités Permanentes**

### **7.1 Comité de Asuntos Académicos – Dr. Héctor L. Santiago**

No hubo informe.

### **7.2 Comité de Personal – Sr. Juan Ortiz**

No hubo informe.

### **7.3 Comité de Ley y Reglamento – Sr. Edwin Abreu**

No hubo informe.

### **7.4 Comité de Planificación y Desarrollo – No han elegido presidente aún.**

No hubo informe.

## **9. Asuntos Pendientes**

No hubo asuntos pendientes.

## **10. Asuntos Nuevos**

No hubo asuntos nuevos.

## **11. Clausura**

Se presentó moción de cierre. La moción fue secundada.

Se clausuran los trabajos a las 12:40 de la tarde. Por todo lo cual doy fe y certifico correcto.

**Héctor L. Santiago Anadón, Ph. D.**

Secretario de Actas